



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

**DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
TAHUN 2022**

KOMPLEK PERKANTORAN BUPATI KUTAI KARTANEGARA GEDUNG D LANTAI 3

JL. WOLTER MONGINSIDI Tenggarong Kode Pos 75511 Telp (0541) 6669034, Fax (0541) 6667139

Website : <http://www.disbudpar.kutaikartanegarakab.go.id> - visitingkutaikartanegara.com

Email : disparkukar@gmail.com

TENG GARONG



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut.,M.M**

Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. EDI DAMANSYAH, M.Si**

Jabatan : **BUPATI KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 – 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 – 2026 pada Perangkat Daerah yang saya pimpin.
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Progres Penataan dan Penertiban Aset Daerah;
4. Melaksanakan Input Rencana Umum Pengadaan pada Aplikasi SiRUP tepat waktu;
5. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);

6. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
7. Melaksanakan perumusan alternatif kebijakan daerah berbasis data dan informasi berdasarkan fungsi Perangkat Daerah;
8. Melakukan koordinasi terkait monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Monitoring (Bagian Pembangunan Sekretariat Daerah dan Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah);
9. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
BUPATI KUTAI KARTANEGARA


Drs. EDI DAMANSYAH, M.Si

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS


H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M
PEMBINA TINGKAT I (IV/b)
NIP. 197004071998031013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET
1.	Transparansi dan Akuntabilitas	1. Predikat Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai	70
		2. Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat pada tahun berjalan maka Wajib untuk ditindaklanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		3. Jumlah Aset Kendaraan yang di tertibkan	Jumlah	5
		4. Persentase Identifikasi, Inventarisasi Aset Dalam Penelusuran	Persen	100
		5. Pengamanan Bidang Tanah	Jumlah	6
		6. Persentase ketepatan Input Rencana Umum Pengadaan Pada Aplikasi SiRUP (Maksimal 7 Hari Kerja setelah Penandatanganan Perjanjian Kinerja Tahun 2022 dan Maksimal 14 hari Kerja setelah kesepakatan RAPBD Tahun 2022)	Persen	100
		7. Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		8. Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		9. Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	Baik (B) 60-70
2.	Meningkatnya Kunjungan Wisatawan	1. Jumlah Kunjungan Wisatawan	Orang	1.600.866

3.	Meningkatnya Aktivitas Ekonomi Kreatif	2. Persentase Pertumbuhan Pelaku Ekonomi Kreatif	Persen	2
4.	Meningkatnya ketersediaan rumusan alternatif kebijakan daerah berbasis data dan informasi sesuai dengan fungsi perangkat daerah	Persentase ketersediaan rumusan alternatif kebijakan yang strategis dan insidental dalam bentuk dokumen telaahan staf	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	PROGRAM	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota Daerah	15.446.883.543,00	APBD
2.	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	5.849.447.575,00	APBD
3.	Program Pemasaran Pariwisata	5.580.594.273,00	APBD
4.	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	750.000.000,00	APBD
5.	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	11.276.570.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		38.903.495.391,00	APBD

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
BUPATI KUTAI KARTANEGARA



Drs. EDI DAMANSYAH, M.Si

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS



H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M

PEMBINA TINGKAT I (IV/b)

NIP. 197004071998031013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABDULLAH PANNUSU, SH.,M.Si.**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut.,M.M**

Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah pada jabatan yang saya tempati secara berjenjang;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Progres Penataan dan Penertiban Aset Daerah;
4. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) pada jabatan yang saya tempati dan jajaran dibawah saya;
5. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
6. Melaksanakan Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan sebagai bahan untuk perumusan alternatif kebijakan;

7. Melakukan koordinasi terkait monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke pada kepala perangkat daerah;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PARIWISATA

H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut.,M.M

PEMBINA Tk.I (IV/b)
NIP. 197004071998031013

Pihak Pertama,
SEKRETARIS

ABDULLAH PANNUSU, SH.,M.Si.

PEMBINA Tk.I (IV/b)
NIP. 19660804 199303 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja	1. Persentase Konsistensi RENSTRA dan RENJA 2. Persentase Tindak Lanjut Temuan Audit 3. Ketepatan Waktu Pelaporan Keuangan dan Asset 4. Rata-rata Nilai Kinerja Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) 5. Cakupan Layanan Administrasi Perkantoran 6. Cakupan Sarana Prasarana Perkantoran Dalam Kondisi Baik 7. Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindak lanjuti paling lambat 60 hari kerja 8. Pengelolaan Aset 9. Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 10. Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 11. Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen Persen Persen Persen Persen Persen Persen Persen Persen Persen Persen	100 100 100 92,67 100 30 100 100 100 100 100
2.	Meningkatnya Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Persentase ketersediaan informasi yang dibutuhkan untuk perumusan alternatif kebijakan	Persen	100

KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN (APBD/APBN)
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	366.081.000,00	APBD
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	14.132.102.494,00	APBD
3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	70.660.000,00	APBD
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	58.832.000,00	APBD
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.003.000.150,00	APBD
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.173.241.776,00	APBD
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	325.870.000,00	APBD
Jumlah Anggaran		18.129.787.420,00	APBD

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PARIWISATA


H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M
 PEMBINA Tk.I (IV/b)
 NIP. 197004071998031013

Pihak Pertama,
SEKRETARIS


ABDULLAH PANNUSU, SH., M.Si.
 PEMBINA Tk.I (IV/b)
 NIP. 19660804 199303 1 005



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDY MOHAMMAD YUSUF ARIADI, SE.**

Jabatan : **SUB. KOORDINATOR PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN (PERENCANA)**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ABDULLAH PANNUSU, SH., M.Si.**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam rencana Kerja (RENJA), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi Jabatan saya;
2. Menyelesaikan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) / Inspektorat Daerah pada Jabatan yang saya tempati secara berjenjang;
3. Mewujudkan tingkat kepatuhan dan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) pada Jabatan yang saya tempati dan Jajaran dibawah saya;
4. Melaksanakan Tata kelola Arsip Perangkat Daerah;
5. Melaksanakan Pengumpulan dan Penghimpunan Data sesuai dengan Tugas dan Fungsi Jabatan sebagai bahan penyajian informasi untuk perumusan alternatif kebijakan;

6. Melakukan koordinasi terkait monitoring dan evaluasi terhadap capaian target Perjanjian Kinerja kepada atasan langsung dan Kepala Perangkat Daerah;
7. Keberhasilan dan kegagalan Pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
SEKRETARIS,



ABDULLAH PANNUSU, SH., MSI.
Pembina Tk. I - IV/b
NIP. 19660804 199303 1 005

Pihak Pertama,
**SUB. KOORDINATOR PENYUSUNAN PROGRAM
DAN KEUANGAN (PERENCANA)**



EDY MOHAMMAD YUSUF ARIADI, SE.
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197011232001121001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Persentase Konsistensi RENSTRA Dan RENJA;	Jumlah dokumen	Dokumen	4
2.	Persentase Tindak Lanjut temuan Audit	1. Jumlah Dokumen 2. Jumlah Dokumen	Dokumen Dokumen	1 1
3.	Ketepatan Waktu Pelaporan keuangan dan Asset	1. Tersedianya gaji dan Tunjangan ASN 2. Jumlah yang dibayarkan	Bulan Bulan	12 12

4.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja	1. Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindak lanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		2. Tingkat Kepatuhan serta kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret	Persen	100
		3. Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret	Persen	100
		4. Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
5.	Meningkatnya Pengumpulan dan Penghimpunan Data sesuai dengan Tugas dan fungsi Jabatan	Persentase ketersediaan Data yang dibutuhkan untuk penyajian informasi yang digunakan sebagai dasar perumusan alternatif	Dokumen	1

PROGRAM DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 243.650.000,00	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 37.240.000,00	APBD
3.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 85.191.000,00	APBD
4.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 14.502.614.615,00	APBD
Jumlah Anggaran		Rp. 14.868.695.615,00	APBD

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
SEKRETARIS,

ABDULLAH PANNUSU, SH., MSi.

Pembina Tk. I - IV/b
NIP. 19660804 199303 1 005

Pihak Pertama,
**SUB. KOORDINATOR PENYUSUNAN PROGRAM
DAN KEUANGAN (PERENCANA)**

EDY MOHAMMAD YUSUF ARIADI, SE.

Penata Tk.I (III/d)
NIP. 197011232001121001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022 DINAS PARIWISATA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **H. JUANDA, SE.**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KETATALAKSANAAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ABDULLAH PANNUSU, SH., M.Si.**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam rencanna Kerja (RENJA), sserta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencanaa Strategis (RENSTRA) daan Rencana Pembangunan Jangka Menenggang Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 – 2026 pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi Jabatan saya;
2. Menyelesaikan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Baddan Pemeriksa Keuangan (BPK)) /Inspektorat Daerah;
3. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laaporan Hartta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
4. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah
5. Pemenuhan ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan;

6. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
7. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;
8. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja kepada kepala perangkat daerah;
9. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

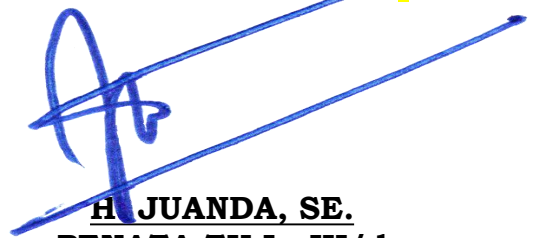
Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
SEKRETARIS,



ABDULLAH PANNUSU, SH., M.Si.
PEMBINA Tk.I - IV/b
NIP. 19660804 199303 1 005

Pihak Pertama,
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KETATALAKSANAAN,**



H. JUANDA, SE.
PENATA TK.I - III/d
NIP. 19680814 200312 1 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja DISPAR	1. Jumlah yang dibayarkan	Bulan	12
		2. Jumlah peralatan dan perlengkapan	Paket	1
		3. Jumlah logistik	Paket	1
		4. Jumlah cetakan	Paket	1
		5. Jumlah yang dibayarkan	Bulan	12
		6. Jumlah dokumen	Dokumen	1
		7. Jumlah yang dibayarkan	Bulan	12
		8. Jumlah yang dibayarkan	Bulan	12
		9. Jumlah yang dibayarkan	Bulan	12
		10. Jumlah yang dibayarkan	Bulan	12
		11. Jumlah yang dibayarkan	Bulan	12
2	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah.	1. Temuan hasil Pemeriksaan BPK/ Inspektorat yang ditindaklanjuti paling lambat 60	Persen	100

		hari kerja 2. Tingkat Kepatuhan serta kelengkapan LHKPN pertanggal 31 Maret 2022 3. Tingkat Kepatuhan serta kelengkapan LHKASN pertanggal 31 Maret 2022 4. Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen Persen Persen	100 100 100
3	Meningkatnya pemenuhan ketersediaan data dan informasi pembangunan sesuai dengan Tugas dan Fungsi Jabatan	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar	Persen	100
4	Terealisasinya output kegiatan tanpa menimbulkan potensi utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100

PROGRAM DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	166.690.000,00	APBD
2	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	100.000.000,00	APBD
3	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	250.000.000,00	APBD
4	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	93.580.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		610.270.000,00	

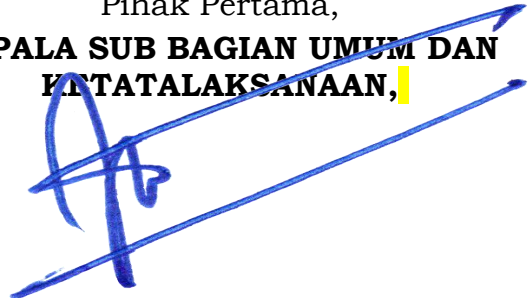
Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
SEKRETARIS,



ABDULLAH PANNUSU, SH., M.Si.
PEMBINA Tk.I - IV/b
NIP. 19660804 199303 1 005

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KETATALAKSANAAN,



H. JUANDA, SE.
PENATA TK.I - III/d
NIP. 19680814 200312 1 005



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. TRIYATMA**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut.,M.M**

Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah pada jabatan yang saya tempati secara berjenjang;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Progres Penataan dan Penertiban Aset Daerah;
4. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) pada jabatan yang saya tempati dan jajaran dibawah saya;
5. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;

6. Melaksanakan Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan sebagai bahan untuk perumusan alternatif kebijakan;
7. Melakukan koordinasi terkait monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke pada kepala perangkat daerah;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

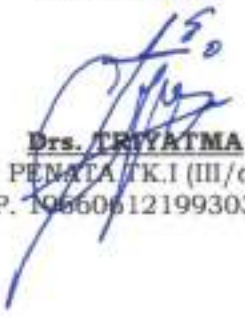
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PARIWISATA


H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M
PEMBINA/TINGKAT I (IV/b)
NIP. 197004071998031013

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG PEMASARAN
PARIWISATA**


Drs. TRIYATMA
PENATA/TK.I (III/d)
NIP. 196606121993031015

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kunjungan Wisatawan	Persentase Okupansi	Persen	23,28
2.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja	1. Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindak lanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		2. Pengelolaan Aset	Persen	100
		3. Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret	Persen	100
		4. Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret	Persen	100
		5. Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
3.	Meningkatnya Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Persentase ketersediaan informasi yang dibutuhkan untuk perumusan alternatif kebijakan	Persen	100

KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN (APBD/APBN)
1.	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten / Kota	5.580.594.273,00	APBD
Jumlah Anggaran		5.580.594.273,00	APBD

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA DINAS PARIWISATA


H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M
PEMBINA TINGKAT I (IV/b)
NIP. 197004071998031013

Kutai Kartanegara, 30 September 2022
Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG PEMASARAN
PARIWISATA**


Drs. TRIYATMA
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 196606121993031015015



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. YANTO HARYANTO, M.Si.**

Jabatan : **ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF
AHLI MUDA SELAKU SUB KOORDINATOR DATA DAN
INFORMASI PARIWISATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. TRIYATMA**

Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Menyusun usulan rencana kerja bidang pemasaran Pariwisata (urusan Data dan Informasi) Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
2. Mengidentifikasi bahan penyusunan strategi pemasaran (urusan Data dan Informasi) Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
3. Melakukan kajian bahan konten pemasaran (urusan Data dan Informasi) Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
4. Melakukan analisis bahan hasil identifikasi strategi komunikasi pemasaran (urusan Data dan Informasi);
5. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;

6. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/Inspektorat Daerah;
7. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)
8. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah
9. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan;
10. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
11. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja kepada kepala perangkat daerah;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PEMASARAN PARIWISATA**


Drs. TRIYATMA
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 196606121993031015

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR DATA DAN
INFORMASI PARIWISATA**


Drs. YANTO HARYANTO, M.Si.
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19700805 199201 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN/URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Menyusun usulan rencana kerja bidang pemasaran (urusan Data dan Informasi) Pariwisata dan ekonomi kreatif	Rencana Kerja penyediaan data dan pengelolaan informasi pariwisata	Dokumen	1
2.	Mengidentifikasi bahan penyusunan strategi pemasaran Pusat Informasi Pariwisata (TIC) dan Ekonomi Kreatif Kab Kukar	Pengelolaan dan pelayanan informasi Pariwisata Kabupaten Kutai Kartanegara	Dokumen	1
3.	Melakukan kajian bahan konten media digital pemasaran Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Kab. Kukar	Jenis bahan konten media digital pariwisata	Dokumen	1
4	Melakukan analisis bahan hasil identifikasi media social sebagai strategi komunikasi pemasaran Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Kabupaten Kutai Kartanegara	Jenis Pengelolaan dan pemanfaatan media sosial	Dokumen	1

TUGAS SEBAGAI SUB KOORDINATOR DATA DAN INFORMASI PARIWISATA

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Cakupan layanan data dan informasi	Jumlah penyediaan data dan	Dokumen	4

	Pariwisata	informasi pariwisata		
2.	Meningkatnya pengelolaan, penyajian data dan informasi pariwisata	Persentase ketersediaan data yang dibutuhkan untuk penyajian informasi	Persen	100
3.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Temuan hasil pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindaklanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		Tingkat kepatuhan serta kelengkapan LHKPN pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tata kelola arsip perangkat daerah	Persen	100
4.	Meningkatnya pemenuhan ketersediaan data dan informasi pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar	Persen	100
5.	Terealisasinya Ouput Kegiatan Tanpa menimbulkan potensi utang	Capaian output kegiatan	Persen	100

KEGIATAN DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN (APBD / APBN)
1.	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota baik dalam maupun luar	178.727.273,00	APBD

	negeri	
Jumlah Anggaran	178.727.273,00	APBD

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PEMASARAN PARIWISATA**


Drs. TRPYATMA
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 196606121993031015

Kutai Kartanegara, 30 September 2022
Pihak Pertama,

**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR DATA DAN
INFORMASI PARIWISATA**


Drs. YANTO HARYANTO, M.Si.
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19700805 199201 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AWANG IVAN AKHMAD YAMANI, S.Sos.**

Jabatan : **ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF
AHLI MUDA SELAKU SUB KOORDINATOR ANALISIS PASAR
PARIWISATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. TRIYATMA**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Menyusun usulan rencana kerja bidang pemasaran Pariwisata Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
2. Mengidentifikasi usulan rencana kerja bidang kelembagaan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
3. Melakukan analisis pasar Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
4. Menyusun konsep kerja sama dengan kementrian/lembaga/pemerintah daerah/swasta/mitra pembangunan dalam pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tingkat kabupaten/kota;
5. Menyusun konsep kerja sama dengan kementrian/lembaga/pemerintah daerah/swasta/mitra pembangunan dalam pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tingkat provinsi;

Serta berjanji menjalankan tugas sebagai Sub Koordinator :

6. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
7. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/Inspektorat Daerah;
8. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)
9. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
10. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan;
11. Membuat inovasi dan/ atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
12. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;
13. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja kepada kepala perangkat daerah;
14. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PEMASARAN PARIWISATA**



Drs. TRIYATMA
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 196606121993031015

Kutai Kartanegara, 30 September 2022
Pihak Pertama,

**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR ANALISIS PASAR
PARIWISATA**



AWANG IVAN AHMAD YAMANI, S.Sos.
PENATA III/c)
NIP. 19861208 201101 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SASARAN/URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Menyusun usulan rencana kerja bidang pemasaran Pariwisata dan ekonomi kreatif	Tersusunnya usulan rencana kerja bidang pemasaran Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Dokumen	1
2.	Menyusun usulan rencana kerja bidang kelembagaan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Tersusunnya usulan rencana kerja bidang kelembagaan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Dokumen	1
3.	Melakukan analisis pasar pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Tersusunnya Analisis Pasar Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Dokumen	1
4.	Menyusun konsep kerja sama dengan kementrian/lembaga/pemerintah daerah/swasta/mitra pembangunan dalam pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tingkat kabupaten/kota;	Tersusunnya konsep naskah kerjasama dengan kementerian/lembaga/pemerintah daerah/swasta/mitra pembangunan dalam pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tingkat kabupaten/kota;	Dokumen	1
5.	Menyusun konsep kerja sama dengan	Tersusunnya konsep kerja sama dengan	Dokumen	2

kementerian/lembaga /pemerintah daerah/swasta/mitra pembangunan dalam pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif tingkat provinsi	kementerian/lembaga/pemerintah daerah/swasta/mitra pembangunan dalam pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tingkat provinsi		
--	---	--	--

**TUGAS SEBAGAI SUB KOORDINATOR ANALISIS PASAR
PARIWISATA**

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Terlaksana dan meningkatnya kerjasama dan kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Persen	100
2.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Temuan hasil pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindaklanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		Tingkat kepatuhan serta kelengkapan LHKPN pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tingkat kepatuhan serta kelengkapan LHKASN pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
3.	Meningkatnya pemenuhan ketersediaan data dan informasi pembangunan sesuai	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar	Persen	100

	dengan tugas dan fungsi jabatan			
4.	Terealisasinya Ouput Kegiatan Tanpa menimbulkan potensi utang	Capaian output kegiatan	Persen	100

**KEGIATAN DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN (APBD/APBN)
1.	Peningkatan kerjasama dan kemitraan pariwisata dalam dan luar negeri	621.867.000,00	APBD
Jumlah Anggaran		621.867.000,00	APBD

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PEMASARAN PARIWISATA**


Drs. TRIYATMA
PENATA TK.1 (III/d)
NIP. 196606121993031015

Kutai Kartanegara, 30 September 2022
Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR ANALISIS PASAR
PARIWISATA**


AWANG IVAN AKHMAD YAMANI, S.Sos.
PENATA (II/c)
NIP. 19861208 201101 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD RIDHA FATRIANTA, S.STP.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut.,M.M**

Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah pada jabatan yang saya tempati secara berjenjang;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Progres Penataan dan Penertiban Aset Daerah;
4. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) pada jabatan yang saya tempati dan jajaran dibawah saya;

5. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
6. Melaksanakan Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan sebagai bahan untuk perumusan alternatif kebijakan;
7. Melakukan koordinasi terkait monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke pada kepala perangkat daerah;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PARIWISATA



H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M
PEMBINA TINGKAT I (IV/b)
NIP. 197004071998031013

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DESTINASI PARIWISATA**



MUHAMMAD RIDHA FATRIANTA, S.STP., M.Si.
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 19840609 200212 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kunjungan Wisatawan	Persentase DTW yang memenuhi Aksesibilitas, Amenitas dan Atraksi	Persen	59,14
2.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja	1. Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindak lanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		2. Pengelolaan Aset	Persen	100
		3. Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret	Persen	100
		4. Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret	Persen	100
		5. Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
3.	Meningkatnya Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Persentase ketersediaan informasi yang dibutuhkan untuk perumusan alternatif kebijakan	Persen	100

KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN (APBD/APBN)
1.	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	795.370.000,00	APBD
2.	Pengelolaan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	580.380.000,00	APBD
3.	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	4.273.697.575,00	APBD
4.	Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota	200.000.000,00	APBD
Jumlah Anggaran		5.849.447.575,00	APBD

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PARIWISATA


H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M
PEMBINA TINGKAT I (IV/b)
NIP. 197004071998031013

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DESTINASI PARIWISATA**


MUHAMMAD RIDHA FATRIANTA,
S.STP., M.Si.
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 19840609 200212 1 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANTONI KUSBIANTORO, SSTP.**

Jabatan : **ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF
AHLI MUDA SELAKU SUB KOORDINATOR
PENGEMBANGAN DAYA TARIK WISATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHAMMAD RIDHA FATRIANTA, S.STP.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI
PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Menyusun usulan rencana kerja bidang destinasi Pariwisata;
2. Menyusun usulan rencana kerja bidang infrastruktur Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
3. Melakukan telaah bahan pengembangan infrastruktur Pariwisata;
4. Menyusun kriteria program bantuan dari pemerintah bidang Ekonomi Kreatif;
5. Menyusun bahan terkait seleksi penyelenggaraan program bantuan dari pemerintah bidang Ekonomi Kreatif;
6. Menyusun bahan verifikasi lapangan penyelenggaraan program bantuan dari pemerintah bidang ekonomi kreatif;
7. Menyusun konsep kerja sama dengan kementrian/lembaga/pemerintah daerah/swasts/mitra pembangunan dalam pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tingkat kabupaten/kota;

Serta berjanji menjalankan tugas sebagai Sub Koordinator :

8. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertian dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
9. Menyelesaikan Tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/Inspektorat Daerah;
10. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
11. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
12. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan;
13. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
14. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;
15. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke pada kepala perangkat daerah;
16. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI
PARIWISATA**



MUHAMMAD RIDHA FATRIANTA, S.STP., M.Si.

PENATA TK.I (III/d)

NIP. 19840609 200212 1 002

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI
KREATIF AHLI MUDA SELAKU SUB
KOORDINATOR PENGEMBANGAN DAYA TARIK**



ANTONI KUSHIARTORO, SSTP.

PENATA TK.I (III/d)

NIP. 19800620 200012 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Tersusunnya usulan rencana kerja bidang destinasi Pariwisata;	Jumlah dokumen hasil penyusunan usulan rencana kerja bidang destinasi Pariwisata	Dokumen	1
2.	Tersusunnya usulan rencana kerja bidang infrastruktur Pariwisata dan Ekonomi kreatif	Jumlah dokumen hasil penyusunan usulan rencana kerja bidang infrastruktur Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Dokumen	1
3.	Tersusunnya Telaahan bahan pengembangan infrastruktur Pariwisata	Jumlah laporan hasil penyusunan telaahan bahan pengembangan infrastruktur Pariwisata	Dokumen	1
4.	Tersusunnya kriteria program bantuan dari pemerintah bidang Ekonomi Kreatif	Jumlah dokumen hasil penyusunan kriteria program bantuan dari pemerintah bidang Ekonomi Kreatif	Dokumen	1
5.	Tersusunnya bahan terkait seleksi penyelenggaraan program bantuan dari pemerintah bidang Ekonomi Kreatif	Jumlah dokumen hasil penyusunan bahan terkait seleksi penyelenggaraan program bantuan dari pemerintah bidang Ekonomi Kreatif	Dokumen	1

6.	Tersusunnya bahan verifikasi lapangan penyelenggaraan program bantuan dari pemerintah bidang Pariwisata	Jumlah dokumen hasil penyusunan bahan verifikasi lapangan penyelenggaraan program bantuan dari pemerintah bidang pariwisata	Dokumen	1
7.	Tersusunnya konsep kerja sama dengan kementrian/lembaga/pemerintah daerah/swasta/mitra pembangunan dalam pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat kabupaten/kota	Jumlah naskah hasil penyusunan konsep kerja sama dengan kementrian/lembaga/pemerintah daerah/swasta/mitra pembangunan dalam pengembangan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tingkat kabupaten/kota	Naskah	1

TUGAS SEBAGAI SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN DAYA TARIK WISATA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Tersusunnya perencanaan kawasan pariwisata	Jumlah perencanaan kawasan pariwisata	dokumen	1
2.	Terlaksanannya penerapan destinasi pariwisata yang berkelanjutan	Jumlah Pokdarwis yang mendapatkan bantuan dari Pemerintah Daerah	Kelompok	3
3.	Tersusunnya perencanaan pengembangan daya tarik wisata	Jumlah perencanaan daya tarik wisata	dokumen	2

4.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindaklanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
5.	Meningkatnya Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar	Persen	100
6.	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Perencanaan Kawasan Strategis Pariwisata Kab./Kota	Rp. 795.370.000,00	APBD
2.	Penerapan Destinasi Pariwisata Berkelanjutan dalam	Rp. 208.397.000,00	APBD

Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kab./Kota		
Jumlah Anggaran	Rp.1.003.767.000,00	APBD

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI
PARIWISATA**



MUHAMMAD RIDHA PATRIANTA, S.STP., M.Si.

PENATA TK.I (III/d)

NIP. 19840609 200212 1 002

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI
KREATIF AHLI MUDA SELAKU SUB
KOORDINATOR PENGEMBANGAN DAYA TARIK**



ANTONI KUSEBIANTORO, SSTP.

PENATA TK.I (III/d)

NIP. 19800620 200012 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HETTY SRI TUESTIANY, S.Sos.**

Jabatan : **ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF
AHLI MUDA SELAKU SUB KOORDINATOR PENGELOLA
DAYA TARIK WISATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHAMMAD RIDHA FATRIANTA, S.STP.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI
PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Menyusun usulan rencana kerja bidang destinasi Pariwisata
2. Menyusun usulan rencana kerja bidang infrastruktur Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
3. Menyusun telaah bahan pengembangan infrastruktur Pariwisata
4. Menyusun bahan terkait seleksi penyelenggaraan Program bantuan dari Pemerintah Bidang Ekonomi Kreatif
5. Menyusun pemetaan komponen Daya Tarik Wisata
6. Melakukan pendampingan sharing economy Kepariwisata dan economy kreatif kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif

Serta berjanji menjalankan tugas sebagai Sub Koordinator :

7. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertian dalam Rencana Kerja (Renja), serta

dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan

8. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
9. Menyelesaikan Tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/Inspektorat Daerah;
10. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
11. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
12. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan;
13. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
14. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;
15. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke pada kepala perangkat daerah;
16. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI
PARIWISATA**



MUHAMMAD RIDHA PATRIANTA, S.STP., M.Si.

PENATA TK.I (III/d)

NIP. 19840609 200212 1 002

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI
KREATIF AHLI MUDA SELAKU SUB
KOORDINATOR PENGELOLA DAYA
TARIK WISATA,**



HETTY SRI TUESTIANY, S.Sos.

PENATA TK.I / III.d

NIP. 19740305 200112 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Tersusunnya usulan rencana kerja bidang destinasi Pariwisata;	Jumlah usulan rencana kerja bidang destinasi Pariwisata	Dokumen	1
2.	Tersusunnya usulan rencana kerja bidang infrastruktur Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah usulan rencana kerja bidang infrastruktur Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Dokumen	1
3.	Tersusunnya telaah bahan pengembangan infrastruktur Pariwisata	Jumlah telaah bahan pengembangan infrastruktur Pariwisata	Dokumen	1
4.	Tersusunnya usulan rencana kerja bidang infrastruktur Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah dokumen hasil Penyusunan verifikasi lapangan penyelenggaraan Program bantuan dari Pariwisata	Dokumen	3
5.	Tersusunnya pemetaan komponen Daya Tarik wisata	Jumlah pemetaan komponen Daya Tarik wisata	Dokumen	1
6.	Terlaksananya pendampingan sharing economy	Jumlah pelaporan hasil pendampingan sharing economy Kepariwisata dan	Laporan	1

Kepariwisata dan economy kreatif kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	economy kreatif kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif		
---	--	--	--

**TUGAS SEBAGAI SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN
DAYA TARIK WISATA**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Presentasi kontribusi PAD sector Pariwisata	Jumlah ODTW	Kelompok	6
2.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas kinerja	Temuan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/Inspektorat yang ditindak lanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		Tingkat kepatuhan serta Kelengkapan (LHKPN) pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tingkat kepatuhan serta Kelengkapan (LHKASN) pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
3.	Meningkatnya Pengumpulan dan penghimpunan Data sesuai Tugas dan Fungsi Jabatan	Persentase Ketersediaan Data yang dibutuhkan untuk penyajian informasi yang digunakan sebagai dasar rumusan alternatif kebijakan	Persen	100

4.	Meningkatnya Pemenuhan ketersediaan data dan informasi pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan	Persentase keterisian data di aplikasi satu data kukar	Persen	100
5.	Terealisasinya output kegiatan tanpa menimbulkan potensi utang	Capaian output kegiatan	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Pengadaan/ Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Dalam Kawasan Strategis	3.436.037.575,00	APBD
Jumlah Anggaran		3.436.037.575,00	APBD

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI
PARIWISATA**


MUHAMMAD RIDHA PATRIANTA, S.STP., M.Si.

PENATA TK.I (III/d)
NIP. 19840609 200212 1 002

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR PENGELOLA DAYA
TARIK WISATA,**


HETTY SRI TUESTIANY, S.Sos.
PENATA TK I / III.d
NIP. 19740305 200112 2 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AIRIN SUSANTI, SE., MM.**

Jabatan : **ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF**
AHLI MUDA SELAKU SUB KOORDINATOR PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT WISATA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHAMMAD RIDHA FATRIANTA, S.STP.,M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI**
PARIWISATA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Menyusun usulan rencana kerja bidang destinasi Pariwisata;
2. Melakukan telaah bahan pengembangan infrastruktur Pariwisata;
3. Menyusun bahan terkait seleksi penyelenggaraan program bantuan dari pemerintah bidang Ekonomi Kreatif;
4. Menyusun bahan verifikasi lapangan penyelenggaraan program bantuan dari pemerintah bidang ekonomi kreatif;
5. Menyusun usulan rencana kerja bidang kelembagaan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
6. Menyusun pemetaan komponen Daya Tarik wisata;
7. Melakukan pendampingan sharing economy Kepariwisata dan economy kreatif kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;

Serta berjanji menjalankan tugas sebagai Sub Koordinator :

8. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertian dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
9. Menyelesaikan Tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/Inspektorat Daerah;
10. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
11. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
12. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan;
13. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
14. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;
15. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke pada kepala perangkat daerah;
16. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI
PARIWISATA**



MUHAMMAD RIDHA FATRIANTA, S.STP., M.Si.

PENATA TK.I (III/d)

NIP. 19840609 200212 1 002

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI
KREATIF AHLI MUDA SELAKU SUB
KOORDINATOR PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT WISATA,**



AIRIN SUSANTI, SE., MM.

REMBINA / IV a

NIP. 1973011 200012 2 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Tersusunnya usulan rencana kerja bidang destinasi Pariwisata;	Jumlah dokumen hasil penyusunan usulan rencana kerja bidang destinasi Pariwisata	Dokumen	1
2.	Tersusunnya usulan rencana kerja bidang infrastruktur Pariwisata	Jumlah Laporan hasil penyusunan usulan rencana kerja bidang infrastruktur Pariwisata	Laporan	1
3.	Tersusunnya bahan terkait seleksi penyelenggaraan Program bantuan dari Pemerintah Bidang Ekonomi Kreatif	Jumlah Dokumen bahan terkait seleksi penyelenggaraan program bantuan dari Pemerintah bidang Ekonomi Kreatif	Dokumen	1
4.	Tersusunnya bahan verifikasi lapangan penyelenggaraan Program bantuan dari Pemerintah bidang Pariwisata	Jumlah dokumen hasil Penyusunan verifikasi lapangan penyelenggaraan Program bantuan dari Pariwisata	Dokumen	3
5.	Tersusunnya dokumen hasil usulan rencana kerja bidang kelembagaan	Jumlah dokumen hasil usulan rencana kerja bidang kelembagaan Pariwisata dan ekonomi Kreatif	Dokumen	1

	Pariwisata dan Ekonomi Kreatif			
6.	Tersusunnya bahan pemetaan komponen Daya Tarik Wisata	Jumlah hasil pemetaan komponen daya tarik wisata	Dokumen	1
7.	Melakukan pendampingan sharing economy Kepariwisataan dan economy kreatif kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah laporan hasil pendampingan sharing economy Kepariwisataan dan economy kreatif kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Laporan	1

TUGAS SEBAGAI SUB KOORDINATOR PMBERDAYAAN MASYARAKAT WISATA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terbentuknya Mitra Kelompok	Jumlah kelompok masyarakat	Kelompok	10
2.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas kinerja	Temuan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/Inspektorat yang ditindak lanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		Tingkat kepatuhan serta Kelengkapan (LHKPN) pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tingkat kepatuhan serta Kelengkapan (LHKASN) pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100

		Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
3.	Meningkatnya Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar	Persen	100
4.	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Pemberdayaan masyarakat dalam pengelolaan destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	629.263.000,00	APBD
Jumlah Anggaran		629.263.000,00	APBD

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI
PARIWISATA**

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI
KREATIF AHLI MUDA SELAKU SUB
KOORDINATOR PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT WISATA,**


MUHAMMAD RIDHA PATRIANTA, S.STP., M.Si.
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 19840609 200212 1 002


AIRIN SUSANTI, SE., MM.
PEMBINA / IV a
NIP. 1973011 100012 2 003



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. HERY RUSNADI**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMBINAAN INDUSTRI PARIWISATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut.,M.M**

Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah pada jabatan yang saya tempati secara berjenjang;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Progres Penataan dan Penertiban Aset Daerah;
4. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) pada jabatan yang saya tempati dan jajaran dibawah saya;
5. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;

6. Melaksanakan Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan sebagai bahan untuk perumusan alternatif kebijakan;
7. Melakukan koordinasi terkait monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke pada kepala perangkat daerah;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PARIWISATA


H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M
PEMBINA TINGKAT I (IV/b)
NIP. 197004071998031013

Kutai Kartanegara, 30 September 2022
Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG PEMBINAAN INDUSTRI
PARIWISATA**


Drs. HERY RUSNADI
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19721213 199201 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Jumlah Kunjungan Wisatawan	1. Jumlah Aktifitas Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata 2. Jumlah Aktifitas Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata 3. Jumlah Aktifitas Pembinaan Asosiasi Industri Pariwisata	- - -	- - -
2.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja	1. Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindak lanjuti paling lambat 60 hari kerja 2. Pengelolaan Aset 3. Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 4. Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 5. Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen Persen Persen Persen Persen	100 100 100 100 100
3.	Meningkatnya Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Persentase ketersediaan informasi yang dibutuhkan untuk perumusan alternatif kebijakan	Persen	100

KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN (APBD/APBN)
Jumlah Anggaran			APBD

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PARIWISATA


H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M
PEMBINA TINGKAT I (IV/b)
NIP. 197004071998031013

Kutai Kartanegara, 30 September 2022
Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PEMBINAAN INDUSTRI
PARIWISATA


Drs. HERY RUSNADI
PEMBINA (IV/a)
NIP. 19721213 199201 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HJ. YAYUK SRI RAHAYU, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : **ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF
AHLI MUDA SELAKU SUB KOORDINATOR PEMBINAAN
USAHA SARANA PARIWISATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DRS. HERY RUSNADI**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMBINAAN INDUSTRI PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Menyusun usulan rencana kerja bidang industri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
2. Melaksanakan pembinaan perizinan berusaha sector Pariwisata kepada pelaku usaha Pariwisata;
3. Melaksanakan pengawasan perizinan berusaha sektor Pariwisata yang telah ditetapkan; dan
4. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif

Serta berjanji menjalankan tugas sebagai Sub Koordinator;

5. Menganalisis, membimbing, membagi tugas, meneliti dan menilai hasil kerja bawahan;
6. Menyusun rencana kegiatan urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata sebagai pedoman pelaksanaan tugas;

7. Merencanakan inventarisasi usaha sarana pariwisata;
8. Merencanakan kegiatan peningkatan kapasitas SDM dan pembinaan pelaku usaha Sarana Pariwisata;
9. Merencanakan pembinaan dan pengawasan terhadap usaha sarana pariwisata;
10. Merencanakan dan menyiapkan bahan Perjanjian Kinerja, Standar Operasional Prosedur urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata;
11. Merencanakan Kegiatan dan mengendalikan penyiapan bahan penyusunan kebijakan Daerah urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata; dan
12. Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata; dan
13. Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan.
14. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara dan Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
15. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
16. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
17. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah
18. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan;
19. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
20. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;

21. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja kepada kepala perangkat daerah;
22. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG PEMBINAAN
INDUSTRI PARIWISATA**



DRS. HERY RUSNADI
PEMBINA, IV/a

NIP. 19721213 199201 1 001

Pihak Pertama,

**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR PEMBINAAN USAHA
SARANA PARIWISATA**



HJ. YAYUK SRI RAHAYU, S.Sos., M.Si.
PEMBINA, IV/a

NIP. 19720616 200012 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya penyusun usulan rencana kerja bidang industri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah penyusun usulan rencana kerja bidang Industri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Dokumen	2
2	Terlaksananya pembinaan perizinan berusaha sektor Pariwisata kepada pelaku usaha Pariwisata	Jumlah pembinaan perizinan berusaha sektor Pariwisata kepada pelaku usaha pariwisata	Usaha / Pelaku	25
3	Terlaksananya pengawakan perizinan berusaha sektor Pariwisata yang telah ditetapkan	Jumlah pengawasan perizinan berusaha sektor Pariwisata yang telah ditetapkan	Usaha / Pelaku	25
4	Terlaksananya pengawasan terhadap pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah pengawasan terhadap pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Usaha / Pelaku	25

**TUGAS SEBAGAI SUB KOORDINATOR PEMBINAAN
USAHA SARANA PARIWISATA**

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya penilaian hasil kinerja bawahan	Jumlah penilaian hasil kinerja bawahan	Dokumen	5
2	Terlaksananya penyusunan rencana kegiatan urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Jumlah pelaksanaan penyusunan rencana kegiatan urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Dokumen	2
3	Terlaksananya perencanaan inventarisasi usaha sarana pariwisata	Jumlah pelaksanaan perencanaan inventarisasi usaha sarana pariwisata	Kegiatan	2
4	Terlaksananya perencanaan kegiatan peningkatan kapasitas SDM dan pembinaan pelaku usaha Sarana Pariwisata	Jumlah pelaksanaan perencanaan kegiatan peningkatan kapasitas SDM dan pembinaan pelaku usaha Sarana Pariwisata	Kegiatan	2
5	Terlaksananya perencanaan pembinaan dan pengawasan	Jumlah pelaksanaan perencanaan	Usaha/Pelaku	25

	terhadap usaha sarana pariwisata	pembinaan dan pengawasan terhadap usaha sarana pariwisata		
6	Terlaksananya perencanaan dan menyiapkan bahan Perjanjian Kinerja, dan Standar Operasional Prosedur urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata	Jumlah pelaksanaan perencanaan dan menyiapkan bahan Perjanjian Kinerja, dan Standar Operasional Prosedur urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata	Dokumen	1
7	Terlaksananya perencanaan Kegiatan dan pengendalian penyiapan bahan penyusunan kebijakan Daerah urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata	Jumlah pelaksanaan perencanaan Kegiatan dan pengendalian penyiapan bahan penyusunan kebijakan Daerah urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata	Dokumen	1
8	Terlaksananya perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata	Jumlah pelaksanaan perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata	Kegiatan	3
9	Terlaksananya perencanaan,	Jumlah pelaksanaan	Laporan	25

	pelaksanaan dan pelaporan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan	perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan		
10	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindaklanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
11	Meningkatnya Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar	Persen	100
12	Terealisasi Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100

PROGRAM DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Penyediaan Layanan Pendaftaran Usaha Pariwisata Kabupaten Kota	100.000.000,00	APBD
2	Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata	100.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		200.000.000,00	

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PEMBINAAN
INDUSTRI PARIWISATA**



DRS. HERY RUSNADI
PEMBINA, IV/a
NIP. 19721213 199201 1 001

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR PEMBINAAN USAHA
SARANA PARIWISATA**



HJ. YAYUK SRI RAHAYU, S.Sos., M.Si.
PEMBINA, IV/a
NIP. 19720616 200012 2 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **GONDO SULI SETIYOWATI, SE., M.Si.**

Jabatan : **ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF**
AHLI MUDA SELAKU SUB KOORDINATOR USAHA JASA
PARIWISATA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DRS. HERY RUSNADI**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMBINAAN INDUSTRI PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Menyusun usulan rencana kerja bidang kelembagaan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
2. Menyusun standar kompetensi untuk jenis pekerjaan bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang telah diidentifikasi
3. Melaksanakan pembinaan perizinan berusaha sektor pariwisata kepada pelaku usaha Pariwisata
4. Melaksanakan pengawasan perizinan berusaha sektor Pariwisata yang telah ditetapkan
5. Melakukan pengawasan terhadap pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif

Serta berjanji menjalankan tugas sebagai Sub Koordinator;

6. Menganalisis, membimbing, membagi tugas, meneliti dan menilai hasil kerja bawahan;

7. Menyusun rencana kegiatan urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
8. Merencanakan Kegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Pelaku Usaha Jasa Pariwisata;
9. Merencanakan pembinaan dan pengawasan terhadap usaha jasa pariwisata;
10. Merencanakan Inventarisasi Usaha Jasa Pariwisata;
11. Merencanakan dan menyiapkan bahan Perjanjian Kinerja, Standar Operasional Prosedur urusan Pembinaan Usaha Sarana Pariwisata;
12. Merencanakan Kegiatan dan mengendalikan penyiapan bahan penyusunan kebijakan Daerah Urusan Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata
13. Merencanakan kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata
14. Merencanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan.
15. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara dan Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
16. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
17. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
18. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah
19. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan;
20. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
21. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;

22. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja kepada kepala perangkat daerah;
23. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PEMBINAAN
INDUSTRI PARIWISATA**



DRS. HERY RUSNADI
PEMBINA, IV/a
NIP. 19721213 199201 1 001

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR USAHA JASA
PARIWISATA**



GONDO SULI SETIYOWATI, SE., M.Si.
PENATA TK.I-III/d
NIP. 19720616 200012 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya usulan rencana kerja bidang industri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah dokumen hasil penyusunan rencana kerja	Dokumen	3
2	Terlaksananya standar kompetensi untuk jenis pekerjaan bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang telah diidentifikasi	Jumlah dokumen hasil penyusunan standar kompetensi	Dokumen	3
3	Terlaksananya pembinaan perizinan berusaha sektor Pariwisata kepada pelaku usaha Pariwisata	Laporan hasil pembinaan perizinan berusaha sektor Pariwisata	Usaha / Pelaku	25
4	Terlaksananya pengawasan perizinan berusaha sektor Pariwisata yang telah ditetapkan	Laporan hasil pengawasan perizinan berusaha sektor Pariwisata yang telah ditetapkan	Usaha / Pelaku	25
5	Terlaksananya pengawasan terhadap pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Laporan hasil pengawasan terhadap pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Usaha / Pelaku	25

TUGAS SEBAGAI SUB KOORDINATOR USAHA JASA PARIWISATA

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya penilaian hasil kerja bawahan	Jumlah penilaian hasil kerja bawahan	Dokumen	7
2	Terlaksananya rencana kegiatan urusan Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Jumlah perencanaan kegiatan urusan Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata	Dokumen	7
3	Terlaksananya Kegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Pelaku Usaha Jasa Pariwisata	Jumlah perencanaan kegiatan peningkatan Kapasitas SDM Pelaku Usaha Jasa Pariwisata	Dokumen	3
4	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan terhadap usaha jasa pariwisata	Jumlah pelaku usaha jasa pariwisata	Usaha/Pelaku	15
5	Terlaksananya perencanaan Inventarisasi Usaha Jasa Pariwisata	Jumlah inventarisasi usaha jasa pariwisata	kegiatan	3
6	Terlaksananya perencanaan dan menyiapkan bahan Perjanjian Kinerja, dan Standar Operasional Prosedur urusan	Jumlah pelaksanaan perencanaan dan menyiapkan bahan Perjanjian Kinerja, dan Standar	Dokumen	1

	Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata	Operasional Prosedur urusan Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata		
7	Terlaksananya perencanaan Kegiatan dan pengendalian penyiapan bahan penyusunan kebijakan Daerah urusan Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata	Jumlah pelaksanaan perencanaan Kegiatan dan pengendalian penyiapan bahan penyusunan kebijakan Daerah urusan Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata	Dokumen	1
8	Terlaksananya perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata	Jumlah pelaksanaan perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Pembinaan Usaha Jasa Pariwisata	Kegiatan	3
9	Terlaksananya perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan	Jumlah perjalanan dinas yang ditugaskan oleh atasan	Laporan	25
10	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindaklanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100

		Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
11	Meningkatnya Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar	Persen	100
12	Terealisasi Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	100.000.000,00	APBD
2	Pelatihan Dasar SDM Kepariwisata bagi Masyarakat Guru dan Pelajar Mahasiswa dan atau Siswa	175.000.000,00	APBD
3	Sertifikasi Kompetensi Bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata	100.000.000,00	
	JUMLAH ANGGARAN	375.000.000,00	

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG PEMBINAAN
INDUSTRI PARIWISATA**



DRS. HERY RUSNADI

PEMBINA, IV/a

NIP. 19721213 199201 1 001

Pihak Pertama,

**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR USAHA JASA
PARIWISATA**



GONDO SULI SETIYOWATI, SE., M.Si.

PENATA TK.I-III/d

NIP. 19720616 200012 2 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DAVID HAKA SAPUTRA, S.Pi.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut.,M.M**

Jabatan : **KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah pada jabatan yang saya tempati secara berjenjang;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Progres Penataan dan Penertiban Aset Daerah;
4. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) pada jabatan yang saya tempati dan jajaran dibawah saya;
5. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;

6. Melaksanakan Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan sebagai bahan untuk perumusan alternatif kebijakan;
7. Melakukan koordinasi terkait monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke pada kepala perangkat daerah;
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi;

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PARIWISATA


H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M
PEMBINA TINGKAT I (IV/b)
NIP. 197004071998031013

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
EKONOMI KREATIF**


DAVID HAKA SAPUTRA, S.Pi.
PENATA TK.I (III/d)
NIP. 197611012001121005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Aktivitas Ekonomi Kreatif	1. Pelaku ekonomi kreatif yang terfasilitasi	Persen	4
		2. Pertumbuhan pelaku ekraf	Persen	7
2.	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja	1. Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindak lanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		2. Pengelolaan Aset	Persen	100
		3. Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret	Persen	100
		4. Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret	Persen	100
		5. Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
3.	Meningkatnya Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Persentase ketersediaan informasi yang dibutuhkan untuk perumusan alternatif kebijakan	Persen	100

KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

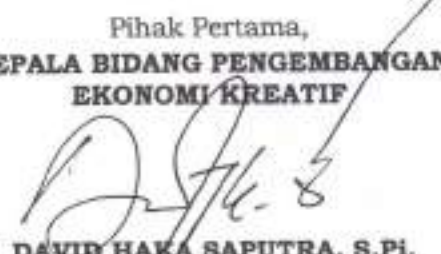
NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN (APBD/APBN)
1.	Penyediaan Prasarana (Zona Kreatif/Ruang Kreatif/Kota Kreatif) sebagai Ruang Berekspresi, Berpromosi dan Berinteraksi bagi Insan Kreatif di Daerah Kabupaten/Kota	750.000.000,00	APBD
2.	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	-	APBD
Jumlah Anggaran		750.000.000,00	APBD
1.	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	10.829.444.000,00	APBD
2.	Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	447.126.000,00	APBD
Jumlah Anggaran		11.276.570.000,00	APBD

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
Pjt. KEPALA DINAS PARIWISATA


H. SLAMET HADIRAHARJO, S.Hut., M.M
 PEMBINA TINGKAT I (IV/b)
 NIP. 197004071998031013

Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
 EKONOMI KREATIF**


DAVID HAKA SAPUTRA, S.Pi.
 PENATA TK.I (III/d)
 NIP. 19761101 200112 1 005



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DRS. SURYA GUNAWAN**

Jabatan : **ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF**
AHLI MUDA SELAKU SUB KOORDINATOR EKONOMI
KREATIF BERBASIS MEDIA, DESAIN DAN IPTEK

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DAVID HAKA SAPUTRA, S.Pi.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Menyusun usulan kriteria fasilitasi pendanaan kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
2. Melakukan pendampingan kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang mendapat fasilitasi pendanaan;
3. Melakukan pendampingan sharing Ekonomi Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
4. Melaksanakan pendampingan transformasi digital pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;

Serta berjanji menjalankan tugas sebagai Sub Koordinator;

5. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (RENJA) serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana

Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;

6. Menyelesaikan tindak lanjut laporan hasil pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
7. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
8. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
9. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan;
10. Membuat inovasi dan/ atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
11. Terealisasi Output Kegiatan tanpa menimbulkan potensi utang;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja kepada kepala perangkat daerah;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
EKONOMI KREATIF**



DAVID HAKA SAPUTRA, S.Pi.
Penata Tk.I - III/d
NIP. 19761101 200112 1 005

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR EKRAF
BERBASIS MDI**



DRS. SURYA GUNAWAN
Penata Tk.I - III/d
NIP. 19700214 200604 1 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Menyusun usulan kriteria fasilitasi pendanaan kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah Kelompok	Kelompok	20
2	Melakukan pendampingan kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang mendapat fasilitasi pendanaan	Jumlah Kelompok	Kelompok	20
3	Melakukan pendampingan sharing Ekonomi Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif kepada pelaku usaha Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah Kelompok	Kelompok	20
4	Melakukan pendampingan transformasi digital pelaku usaha	Jumlah Kelompok	Kelompok	20

**TUGAS SEBAGAI SUBKOORDINATOR
EKRAF BERBASIS MDI**

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Menganalisis, membimbing, memberi tugas, meneliti dan menilai hasil kerja bawahan.	Jumlah Dokumen	Dokumen	48
2	Menyusun rencana kegiatan unsur Ekonomi Kreatif Berbasis Media, Desain dan Iptek sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Jumlah dokumen	Dokumen	48
3	Mengembangkan aktifitas Kreatif Berbasis Media, Desain dan Iptek	Jumlah Dokumen	Dokumen	48
4	Merencanakan dan menyusun pedoman Pengembangan Ekonomi Kreatif Berbasis Media, Desain dan Iptek	Jumlah Dokumen	Dokumen	40
5	Mengembangkan pembinaan terhadap pelaku Ekonomi Kreatif Berbasis Media, Desain dan Iptek	Jumlah Dokumen	Dokumen	48
6	Mengembangkan peningkatan kapasitas SDM pelaku Ekonomi Kreatif Berbasis Media, Desain dan Iptek	Jumlah Berkas	Berkas	60

7	Merencanakan dan menyiapkan bahan perjanjian kinerja dan Standar Operasional Prosedur urusan Ekonomi Kreatif Berbasis Media, Desain dan Iptek	Jumlah Dokumen	Dokumen	48
8	Merencanakan kegiatan dan pengendalian penyiapan bahan penyusunan kebijakan Daerah urusan Ekonomi Kreatif Berbasis Media, Desain dan Iptek	Jumlah Kelompok	Kelompok	20
9	Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan Ekonomi Kreatif Berbasis Media, Desain dan Iptek	Jumlah Dokumen	Dokumen	48
10	Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan	Jumlah Berkas	Berkas	528
11	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat yang ditindaklanjuti paling lambat 60 hari kerja	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100

		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2022	Persen	100
		Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100
12	Meningkatnya Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar	Persen	100
13	Terealisasi Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

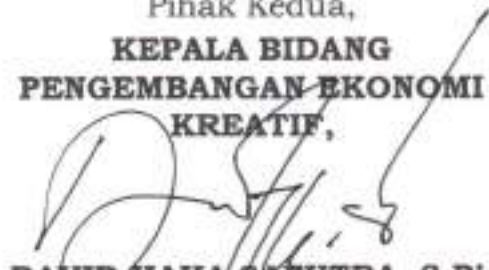
NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Fasilitasi Proses Kreasi, Produksi Distribusi Konsumsi Dan Konservasi Ekonomi Kreatif	8.764.444,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		8.764.444,00	

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Pertama,

**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR EKRAF
BERBASIS MDI**

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN EKONOMI
KREATIF,**


DAVID HAKA SAPUTRA, S.Pi.
Penata Tk.I - III/d
NIP. 19761101 200112 1 005


DRS. SURYA GUNAWAN
Penata Tk.I - III/d
NIP. 19700214 200604 1 006



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EVY WAHYUNI, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : **ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF**
AHLI MUDA SELAKU SUB KOORDINATOR KERJASAMA
PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DAVID HAKA SAPUTRA, S.Pi.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Menyusun telaah potensi ekonomi kreatif pada kabupaten/kota;
2. Menyusun usulan rencana kerja bidang kelembagaan pariwisata dan ekonomi kreatif;
3. Menyusun konsep kerjasama dengan kementerian / lembaga / pemerintah daerah / swasta / mitra pembangunan dalam pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif tingkat kabupaten / kota;
4. Mengidentifikasi bahan komersialisasi perlindungan produk ekonomi kreatif;

Serta berjanji menjalankan tugas sebagai Sub Koordinator;

5. Menganalisis, membimbing, membagi tugas, meneliti dan menilai hasil kerja bawahan;
6. Menyusun rencana kegiatan urusan Ekonomi Kerjasama pengembangan ekonomi kreatif sebagai pedoman pelaksanaan tugas;

7. Merencanakan pembinaan forum pelaku ekonomi kreatif tingkat Kabupaten;
8. Mengembangkan aktivitas Seni Kreatif Berbasis Seni Budaya Daerah;
9. Merencanakan kegiatan pengembangan pasar ekonomi kreatif daerah;
10. Mengembangkan kerjasama pelaku ekonomi kreatif dengan pelaku industri pariwisata;
11. Merencanakan dan menyiapkan bahan Perjanjian Kinerja dan Standar Operasional Prosedur (SOP) urusan kerjasama pengembangan ekonomi kreatif;
12. Merencanakan kegiatan dan pengendalian penyiapan bahan penyusunan kebijakan daerah urusan kerjasama pengembangan ekonomi kreatif;
13. Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan kegiatan pelaksanaan monitoring dan Evaluasi kegiatan yang berkaitan dengan urusan kerjasama pengembangan ekonomi kreatif.
14. Merencanakan, melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh atasan;
15. Mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam Dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara pada Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi jabatan saya;
16. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
17. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
18. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
19. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan;

20. Membuat inovasi dan/ atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
21. Terealisasi Output Kegiatan tanpa menimbulkan potensi utang;
22. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja kepada kepala perangkat daerah;
23. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN EKONOMI
KREATIF,**



DAVID HAKA SAPUTRA, S.Pi.
PENATA TK.I - III/d
NIP. 19761101 200112 1 005

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR KERJASAMA
PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF**



EVY WAHYUNI, S.Sos., M.Si.
PEMBINA - IV/a
NIP. 19771121 199803 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersusunnya telaah potensi ekonomi kreatif pada Kabupaten Kota	Jumlah dokumen telaah	Dokumen	3
2	Tersusunnya usulan rencana kerja bidang kelembagaan pariwisata dan ekonomi kreatif	Jumlah usulan rencana kerja	Dokumen	3
3	Tersusunnya konsep kerjasama dengan Kementrian/Lembaga/Pemerintah daerah/Swasta/Mitra pembangunan dalam pengembangan pariwisata dan Ekonomi Kreatif tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah kerjasama	Dokumen	3
4	Teridentifikasinya bahan komersialisasi perlindungan produk ekonomi kreatif	Jumlah kerjasama	Dokumen	3

TUGAS SEBAGAI SUBKOORDINATOR
KERJASAMA PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya penilaian hasil kinerja bawahan	Jumlah penilaian hasil kinerja bawahan	Dokumen	39
2	Terlaksananya penyusunan rencana	Jumlah dokumen Perencanaan dan	Data	

	Data dan Informasi Pembangunan sesuai dengan Tugas dan fungsi jabatan	Aplikasi Satu Data Kukar		
12	Terealisasi Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS PARIWISATA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	1.690.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		1.690.000.000,00	

Kutai Kartanegara, 30 September 2022

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN EKONOMI
KREATIF,**



DAVID HAKA SAPUTRA, S.Pi.
PENGATUR TK.I - III/d
NIP. 19761101 200112 1 005

Pihak Pertama,
**ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN
EKONOMI KREATIF AHLI MUDA SELAKU
SUB KOORDINATOR KERJASAMA
PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF**



EVY WAHYUNI, S.Sos., M.Si.
PEMBINA - IV/a
NIP. 19771121 199803 2 005